



Das Zentrum für Kinder und Jugendliche Inn-Salzach e.V. hat als zentralen Arbeitsbereich den Betrieb des Sozialpädiatrischen Zentrums und der Kinder- und Jugendpsychiatrie.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit:

# Medizinische Fachangestellte für Sekretariat / Teamassistenz (m/w/d)

Die Arbeit mit den Patienten steht für uns im Vordergrund. Durch die Zusammenarbeit unseres multiprofessionellen Teams gemeinsam mit den Patienten und ihren Eltern wird die Grundlage für eine optimale Behandlung geschaffen.

## **Wir bieten:**

- ein Team, in dem ein wertschätzender, respektvoller Umgang untereinander und mit den Patienten gepflegt wird
- die Möglichkeit für ein verantwortungsvolles Arbeiten in einem interessanten Arbeitsumfeld
- kontinuierliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- qualifizierte Einarbeitung durch erfahrene Kolleginnen

## **Sie bringen mit:**

- eine abgeschlossene Ausbildung als Medizinische Fachangestellte oder Arzthelferin
- oder Erfahrungen im Sekretariat einer medizinischen Einrichtung
- ein freundliches und zuverlässiges Auftreten
- große Lern- und Einsatzbereitschaft
- Organisationsgeschick und Teamfähigkeit

## **Schwerpunkte Ihrer Tätigkeit sind:**

- Terminkoordination
- Patientenkoordination
- Dokumentation
- Korrespondenz
- Abrechnungsvorbereitung
- Assistenz Tätigkeiten

Sitz des Zentrums für Kinder und Jugendliche ist Altötting. Versorgt wird die Region Inn-Salzach. Die Bezahlung erfolgt entsprechend der Qualifikation nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst.

Bewerbungen richten Sie bitte bevorzugt digital an: **mail@kinderzentrum.de**  
oder alternativ per Post:

Zentrum für Kinder und Jugendliche Inn-Salzach e. V.  
Herr Gerhard Schropp  
Vinzenz-von-Paul-Str. 14, 84503 Altötting  
Telefon: 08671/509-993  
www.kinderzentrum.de